

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
<i>1. Нормативно-правовое обеспечение</i>			
1.	<p><u>Издание приказов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - об охране труда и соблюдении техники безопасности; - об организации питания учащихся; - о назначении общественного инспектора по охране прав детей; - об индивидуальном обучении детей на дому; - СМГ; - о планировании Дня здоровья; - о профилактическом осмотре учителей; - о профилактике детского травматизма; - об организации прививок против гриппа; - о результатах работы по привлечению детей в спортивные секции; - о режиме работы школы в период осенних каникул; - о профилактике гриппа и ОРВи; - о результатах контроля за правильным освещением, температурным режимом, санитарным состоянием; - о результатах работы учителей-предметников по организации физкультминуток, комплекса специальных упражнений по предупреждению усталости учащихся в течение рабочего дня; - о проведении инструктажа по соблюдению правил техники безопасности; - о выполнении рекомендаций врачей (рассаживание детей в соответствии со зрением, ростом, слухом); - об итогах спортивно-оздоровительной работы в школе. 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>апрель</p>	<p>Директор школы</p>
2.	Разработка и внедрение комплексных карт развития ребенка, паспорт здоровья ученика, учителя, школы	2017-2018	Администрация школы
3.	Отбор школьных программ для работы по оздоровлению детей.	Постоянно	Администрация школы
4.	Приведение школьного Положения о промежуточной аттестации учащихся в соответствие с современными	2018	Администрация школы

	требованиями охраны и укрепления здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ		
5.	Разработка критериев оценки результатов деятельности школы и ее работников по охране здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	2018	Администрация школы
6.	Заключение договора с городской поликлиникой на проведение лечебно-оздоровительной работы в школе	2017	Директор школы
7.	Разработка Положения «О школьном конкурсе «Самый здоровый класс»	2018	Администрация школы
8.	Анализ состояния здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ . Оформление аналитических и статистических отчетов о состоянии здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Каждое полугодие	фельдшер
9.	Формирование комиссии «Здоровье» в составе Управляющего Совета школы	Октябрь	Директор школы
10.	Утверждение режима питания	Сентябрь	Директор школы
<i>II. Обеспечение выполнения законодательства по охране здоровья школьников</i>			
1.	Выполнение норм СанПиН в процессе организации УВП: - выявление уровня комфортности учащихся в образовательном процессе; - соотношение дозировки письменной домашней работы и письменной классной работы; - валеологический подход к организации урока и перемены; - выполнение норм СанПиН при составлении школьного расписания; - осуществление контроля учебной нагрузки при организации учебно-воспитательного процесса.	Постоянно	Администрация школы
2.	Корректировка учебных планов и программ	По мере необходимости	Администрация школы
3.	Выполнение предписаний ГСЭН и Госпожарнадзора по улучшению санитарно-гигиенического и противопожарного состояния образовательного учреждения.	Постоянно	Администрация школы
<i>III. Разработка и внедрение системы оздоровления обучающихся в школе</i>			
1.	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ	1 раз в год	Мед. сестра

	заболеваний и их динамики.		
2.	Составление социологических карт по классам, составление списков: - учащихся группы риска; - проблемных семей; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей; - детей с заболеваниями; - инвалидов; - лиц с ОВЗ.	Сентябрь	Социальный педагог, классные руководители
3.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Заместитель директора по АХР
4.	Организация дежурства по школе	Постоянно	Заместитель директора по ВР
5.	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ОВЗ, которые обучаются на дому	Август, сентябрь	Заместитель директора по УВР
6.	Диспансеризация учащихся школы	В течение года	Доктор, мед. сестра
7.	Учет посещаемости обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители
8.	Оценка состояния здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, выявление детей длительно и часто болеющих, находящихся на диспансерном учете	В течение года	Доктор, мед. сестра
9.	Разделение детей по группам на основании медицинских карт и консультаций врача	Сентябрь	мед. сестра
10.	Определение состояния зрения учащихся обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Доктор, мед. сестра
11.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	Постоянно	Заместитель директора по АХР
12.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	К началу зимнего периода	Заместитель директора по АХР
13.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в школе	Постоянно	Заместитель директора по АХР, инженер по ОТ и ТБ
14.	Содержание в исправности всех средств пожаротушения	Постоянно	Заместитель директора по АХР, инженер по ОТ и ТБ
15.	Организация ремонта учебных кабинетов	Июнь	Заместитель директора по АХР, заведующие кабинетами
16.	Подготовка актов по приемке школы, учебных кабинетов к новому учебному году	Август	Заместитель директора по АХР
17.	Приемка школы к новому учебному году	Август	Директор школы
18.	Обеспечение медицинскими	Август	Заместитель директора по

	аптечками учебных кабинетов		АХР
19.	Организация оздоровительных режимных моментов в организации занятий в первой половине дня (физкультминутки, зарядка)	Ежедневно	Учителя-предметники
20.	Мониторинг физического здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ по итогам медицинского осмотра	Один раз в год	Доктор, мед. сестра
21.	Организация системы доступного разнообразного и качественного школьного питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Постоянно	Администрация школы
22.	Организация питьевого режима обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Постоянно	Администрация школы
23.	Осуществление работы школьной психолого-медико-педагогической комиссии, проводящей психолого-медико-педагогическую диагностику школьников и отправляющей на областную ПМПК для установки диагноза, и определяющей адекватные условия воспитания, обучения	По мере необходимости	Администрация школы
24.	Разработка и внедрение коррекционно-развивающих занятий, включая физкультминутки, упражнения для расслабления глаз, позвоночника, развития мелкой моторики рук, дыхания	Постоянно	Администрация школы
25.	Введение дополнительных каникулярных дней для учащихся 1-х классов	Февраль	Администрация школы
26.	Проведение динамических пауз в 1-х классах	Постоянно	Учителя 1-х классов, учителя физкультуры
27.	Оформление листков здоровья в классных журналах	Сентябрь	Доктор, мед. сестра
28.	Регулярное проведение учебных пожарных тревог	По отдельному плану	Директор, начальник штаба ГО
29.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по технике безопасности в учебных кабинетах	По отдельному плану	Администрация школы, профком
30.	Обеспечение исправности электрохозяйства	Постоянно	Заместитель директора по АХР
31.	Обеспечение требований техники безопасности во время ремонта школы, трудовой практики учащихся, в пришкольном лагере	В летний период	Заместитель директора по АХР, начальник лагеря
32.	Разработка плана мероприятий по	Сентябрь	Администрация школы,

	охране труда и технике безопасности в школе		инженер по ОТ и ТБ, профком
33.	Организация работы групп продленного дня в начальной школе	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
34.	Организация отдыха и оздоровления детей в летний период	Май - июль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
35.	Формирование школьного лагеря	Июнь	Начальник лагеря
36.	Организация занятий для будущих первоклассников с целью их адаптации к условиям школьной образовательной среды	Сентябрь	Заместитель директора по УВР начальных классов
37.	Обеспечение требований к охране труда при проведении государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах, 11-х классах	Май - июнь	Заместитель директора по УВР
38.	Контроль преподавания ОБЖ	По отдельному плану	Администрация школы
39.	Контроль преподавания физической культуры	По отдельному плану	Администрация школы
40.	Контроль преподавания биологии	По отдельному плану	Администрация школы
<i>IV. Подготовка и переподготовка педагогических и административных кадров по проблемам охраны здоровья</i>			
1.	Изучение, обобщение и внедрение опыта образовательных учреждений области, России по осуществлению здоровьесберегающего подхода в ходе учебно-воспитательного процесса	Постоянно	Администрация школы
2.	Изучение здоровьесберегающих педагогических технологий, способствующих повышению качества обучения, созданию благоприятной психологической атмосферы в образовательном процессе, сохранению и укреплению психического и физического здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ и педагогов	Постоянно	Администрация школы
3.	Организация педагогических советов, научно-практических конференций, семинаров по проблеме сохранения и укрепления здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	По отдельному плану	Администрация школы
4.	Организация устных журналов по проблемам здоровьесбережения в образовательном процессе для различных возрастных групп обучающихся, в том числе инвалидов	Постоянно	Психологическая служба

	и лиц с ОВЗ		
5.	Участие в городских, областных научно-практических конференциях, семинарах по проблеме сохранения и укрепления здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Администрация школы
6.	Проведение заседаний методических объединений учителей по внедрению здоровьесберегающих технологий	1 раз в четверть	Руководители МО
7.	Организация «круглых столов» по обмену опытом в разработке эффективных форм и методов работы, направленных на оздоровление обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	1 раз в полугодие	Администрация школы
8.	Взаимопосещение уроков с их дальнейшим обсуждением	В течение года	Учителя-предметники
9.	Анализ эффективности коррекционных занятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
<i><u>V. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование учебно-воспитательного процесса</u></i>			
1.	Осуществление деятельности по преемственности начальной и основной школы; основной и средней школы	Постоянно	Администрация школы
2.	Организация занятий по физической культуре с детьми, имеющими ограничения по группам здоровья	Постоянно	Администрация школы
3.	Организация обучения детей, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Постоянно	Администрация школы
4.	Разработка учебного плана с учетом третьего часа физкультуры в классах	Постоянно	Администрация школы
5.	Использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе	Постоянно	Администрация школы
<i><u>VI. Организация воспитательной и физкультурно-оздоровительной работы</u></i>			
1.	Контроль соблюдения режима дня обучающимися, в том числе инвалидами и лицами с ОВЗ	Постоянно	Классные руководители
2.	Организация работы спортивных секций	Постоянно	Учитель физической культуры
3.	Организация школьных конкурсов, направленных на борьбу с вредными привычками детей и молодежи, профилактику наркомании, алкоголизма	Постоянно	Администрация школы
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера) с привлечением медицинских работников	По отдельному плану	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5.	Оказание социальной поддержки	Постоянно	Классные руководители,

	детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации		социальный педагог
6.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы	Май - сентябрь	Заместитель директора по АХР, учителя биологии
7.	Проведение месячника по очистке школьной территории	По отдельному плану	Заместители директора по ВР, АХР
8.	Проведение Дней здоровья	Согласно плану	Заместитель директора по ВР, учителя физкультуры
9.	Проведение спортивных соревнований и марафонов	Согласно плану	Учителя физкультуры
10.	Участие в городских, областных спортивных соревнованиях	Постоянно	Учителя физкультуры
11.	Проведение спортивного праздника «А, ну-ка, девушки!»	Март	Учителя физкультуры
12.	Проведение спортивного праздника «А, ну-ка, парни!»	Февраль	Учителя физкультуры
13.	Проведение спортивных праздников по параллелям «Мама, папа, я – спортивная семья!»	Согласно плану	Учителя физкультуры
14.	Проведение «Веселых стартов» по параллелям	Согласно плану	Учителя физкультуры
15.	Проведение недели пропаганды здорового образа жизни	Апрель	Заместитель директора по ВР
16.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимся	По графику	Доктор, мед. сестра
<i><u>VII. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса</u></i>			
1.	Диагностика адаптации к школе учащихся 1-х классов	Согласно плану	Психолог
2.	Диагностика адаптации к средней школе учащихся 5-х классов	Согласно плану	Психолог
3.	Диагностика адаптации к старшей школе учащихся 10-х классов	Согласно плану	Психолог
4.	Оценка психологического климата школы	Согласно плану	Психолог
5.	Оценка психологического климата урока	Согласно плану	Психолог
6.	Внедрение в практику работы ранней диагностики детей с целью профилактики школьной дезадаптации	Согласно плану	Психолог
7.	Профилактика школьной и социальной дезадаптации у детей группы риска	Постоянно	Администрация школы
8.	Диагностика уровня развития психических функций учащихся	В течение года	Психолог
9.	Организация консультаций для учащихся и их родителей	В течение года	Психолог
10.	Разработка рекомендаций для	В течение	Психолог

	учителей по вопросам педагогического общения	года	
11.	Работа групп психокоррекции	В течение года	Психолог
12.	Тренинг общения для учителей	По мере необходимости	Психолог
13.	Психологическая помощь родителям в форме лекций, конференций, индивидуального консультирования по темам: - «Возрастная психология ребенка»; - «Основные критерии нервно-психологического развития ребенка»; - «Особенности воспитания различных категорий школьников»	В течение года	Психолог
14.	Снятие стрессовых ситуаций	Ежегодно	Психолог
15.	Методические рекомендации по работе с учащимися «группы риска»	Ежегодно	Психолог, социальный педагог
<i><u>VIII. Профилактика заболеваний учащихся</u></i>			
1.	Организация дежурства по школе с привлечением всех сотрудников школы	Постоянно	Администрация школы
2.	Осмотр и наблюдение педиатром, врачами-специалистами	Согласно плану	Доктор, мед. сестра
3.	Соблюдение режима проветривания	Постоянно	Учителя, мед. сестра
4.	Соблюдение режима питания	Ежедневно	мед. сестра, учетчик по питанию, работники столовой
5.	Привитие детям элементарных навыков гигиены	Ежедневно	мед. сестра, классные руководители
6.	Проведение физкультминуток	На каждом уроке	Учителя
7.	Включение витаминизированных чаев в меню школьной столовой	В течение учебного года	мед. сестра, работники столовой
8.	Контроль за режимом освещения	Ежедневно	Заместитель директора по АХР, мед. сестра, классные руководители
9.	Организация подвижных игр на переменах	Ежедневно	Классные руководители
10.	Маркировка мебели	Начало учебного года	Заместитель директора по АХР, мед. сестра, классные руководители
11.	Контроль за осанкой обучающихся во время уроков	Ежедневно, на каждом уроке	Учителя
12.	Проведение вакцинации против гриппа детей и работников школы	1 раз в год, осенью	Доктор, мед. сестра
13.	Проведение уроков физкультуры на свежем воздухе	1, 4 четверть	Учителя физкультуры

14.	Проведение гимнастики для глаз	Ежедневно, на каждом уроке	Учителя
15.	Соблюдение всех нормативов СанПиНа. Рассаживание детей за партами согласно рекомендациям врача	В начале учебного года, в течение учебного года	Доктор, мед. сестра, классные руководители
16.	Соблюдение норм и правил работы за компьютером	Ежедневно	Доктор, мед. сестра, учитель информатики
17.	Наличие питьевой воды в каждом классе	Ежедневно	Доктор, мед. сестра, классные руководители
18.	Осуществление контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи	Ежедневно	Доктор, мед. сестра
19.	Медицинское обследование обучающихся на энтеробиоз и проведение дегильментизации	1 раз в год	Доктор, мед. сестра
20.	Проведение коррекционно-развивающих занятий	Согласно плану	Психолог
21.	Применение здоровьесберегающих технологий (музыкотерапии, игротерапии, библиотерапии) для снижения дискомфорта, тревожности, эмоционального напряжения	Ежедневно	Учителя, психолог
22.	Инструктаж по технике безопасности с учащимися школы при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий	Постоянно	Классные руководители
23.	Проведение Дня защиты детей	Ежегодно	Заместитель директора по ВР
<i><u>IX. Укрепление материально-технической базы с целью создания условий для сохранения здоровья учащихся</u></i>			
1.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря, тренажеров нового поколения	2017-2018	Директор школы
2.	Оборудование спортивной площадки во дворе школы	2017	Директор школы, заместитель директора по АХР
3.	Оборудование кабинетов школы	2017-2018	Директор школы, заместитель директора по АХР
4.	Оборудование комнаты психологической разгрузки	2018	Директор школы, заместитель директора по АХР
5.	Обеспечение учебно-методической литературой	2017	Директор, заведующая библиотекой
6.	Приобретение технических средств обучения	2017	Директор, заместитель директора по АХР
7.	Оборудование дополнительного тренажерного зала	2018	Директор, заместитель директора по АХР

Х. Взаимосвязь с родителями, общественностью, внешние связи школы
в рамках реализации Программы

1.	Вовлечение родителей в совместную деятельность по проведению каникул, традиционных школьных праздников и мероприятий, направленных на укрепление здоровья школьников	Постоянно	Классные руководители
2.	Оформление постоянно действующих стендов «Здоровое поколение»	Ежемесячно	Доктор, мед. сестра
3.	Установление связей и сотрудничества с общественными и другими заинтересованными организациями	Постоянно	Администрация школы
4.	Популяризация форм здоровьесберегающей деятельности через средства массовой информации	Постоянно	Администрация школы
5.	Проведение общешкольной родительской конференции «Школа – центр здоровья»	Май	Администрация школы
6.	Родительский лекторий «Методы оздоровления детей в домашних условиях»	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
7.	Проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей	Постоянно	Доктор, мед. сестра
8.	Проведение Дня открытых дверей	1 раз в год	Администрация школы
9.	Формирование секции «Здоровье» в составе Управляющего Совета школы	Октябрь	Директор школы